



MUNICÍPIO DE ARCOS DE VALDEVEZ

AVISO

Procedimento de Mobilidade na Categoria

Recrutamento de 1 (um) Assistente Técnico, previsto e não ocupado no Mapa de Pessoal desta Câmara Municipal, para o exercício de funções em regime de mobilidade na categoria, pelo período de 18 meses

Olegário Gomes Gonçalves, presidente da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez, faz público que por seu despacho de 18 de fevereiro de 2026, foi autorizada a publicitação na página eletrónica da Autarquia em <https://recrutamento.cmav.pt>, e na Bolsa de Emprego Público, a abertura da oferta de mobilidade para 1 posto de trabalho na carreira e categoria de Assistente Técnico, para o desempenho de funções na Divisão de Desenvolvimento Sociocultural, aberto a trabalhadores de outras Entidades, nos termos dos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação.

Caracterização do posto de trabalho:

Gestão de correspondência, documentação e arquivos da escola ou agrupamento; Prestar apoio aos órgãos de gestão e aos diversos serviços administrativos (pedagógico, recursos humanos, aprovisionamento, etc.); Organizar e secretariar reuniões, elaborar atas e outros documentos oficiais; Manter e atualizar bases de dados e sistemas de informação (por exemplo, gestão de alunos, sumários, pessoal); Auxiliar/gerir os processos de gestão de pessoal não docente e, por vezes, docente (horários, faltas, férias); Colaborar na gestão de material didático, equipamentos e inventário, assegurando a sua organização e manutenção; Apoiar na preparação e organização de processos de aquisição de bens e serviços; Prestar atendimento e informação a alunos, encarregados de educação, docentes e outros utentes da escola; Gerir os processos de matrícula, inscrição e transferência de alunos; Colaborar na organização de atividades escolares, eventos e projetos educativos; Possibilidade de seleção e criação de material pedagógico ou a prestação de suporte técnico a equipamentos (como material informático), bem como colaborar com outros técnicos de educação e na delineação de programas educativos; Outras atividades definidas superiormente e tidas como necessárias e intrínsecas ao serviço público prestado pela Divisão de Desenvolvimento Sociocultural.

Requisitos de admissão:

Ser titular de relação jurídica por tempo indeterminado, na carreira e categoria de assistente técnico e detentor do 12.º ano de escolaridade.

Posicionamento remuneratório:

O mesmo detido na situação jurídico-funcional de origem.

Local de Trabalho:

Município de Arcos de Valdevez – Divisão de Desenvolvimento Sociocultural

Júri

Presidente – Nuno Miguel Sousa Ribeiro Soares, Chefe de Desenvolvimento Sociocultural

Vogais efetivos:

1.º - Pedro Luís Maia Cunha, Técnico Superior, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos;

2.º - António Ricardo Basílio Gouveia, Técnico Superior;

1.º vogal suplente: Vanessa Amorim Barros, Técnica Superior

2.º vogal suplente - Euridice Maria Pereira de Sousa Fernandes, Técnica Superior.

Métodos de Seleção:

Avaliação Curricular e Entrevista Profissional de Seleção

Formalização da candidatura:

A formalização da candidatura é obrigatoriamente efetuada em formato eletrónico através da plataforma de Recrutamento Online da Câmara Municipal de Arcos de Valdevez em: <https://recrutamento.cmav.pt>, não sendo consideradas as candidaturas enviadas por outra via. A apresentação de candidatura não carece de registo prévio na plataforma eletrónica, mas implica que o candidato tenha uma conta de email e um contacto de telemóvel válidos.

Prazo de apresentação de candidaturas: 10 dias úteis, contados a partir da data da publicação do presente aviso na BEP.

Para efeitos de notificação dos candidatos será utilizado o correio eletrónico mencionado no formulário eletrónico de candidatura.

A submissão da candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos, preferencialmente em formato PDF, tendo como limite 5 Mb por documento:

- Declaração emitida pelo serviço público de origem, devidamente atualizada da qual conste: a modalidade de vínculo de emprego público, a identificação da carreira/categoria em que se encontra inserido (antiguidade) com a descrição das atividades/funções que atualmente executa, a avaliação de desempenho obtida nos últimos 3 anos e a remuneração reportada ao nível e posição remuneratória auferidos;

- Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias exigidas;

- Fotocópia dos documentos comprovativos das ações de formação profissional realizadas, desde que relacionadas diretamente com a atividade a que se destina o presente recrutamento por mobilidade;

- Curriculum Vitae atualizado, datado e assinado, com a indicação da formação profissional frequentada e experiência profissional detalhada das funções exercidas.

Trâmites do Procedimento:

A lista unitária de classificação e ordenação final dos candidatos será publicitada na página eletrónica do Município, bem como por afixação no átrio dos Paços do Concelho.

Publique-se nos termos da Lei.

Paços do Município de Arcos de Valdevez, 19 de fevereiro de 2026

O Presidente da Câmara Municipal,



(Olegário Gomes Gonçalves)