



# ASSEMBLEIA MUNICIPAL

## **PONTO 1**

**- RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO EXECUTIVO  
(FEVEREIRO - ABRIL/2014)**

30/04/2014



*Câmara Municipal de Arcos de Valdevez*  
Gabinete do Presidente

Exmo. Senhor

Presidente da Assembleia Municipal

Exmos. Senhores

Deputados Municipais

De acordo com o disposto no nº 2, alínea c), do artigo 25º, da lei 75/2013, de 12 de setembro, apresenta-se, em anexo, a informação escrita sobre a atividade municipal, nos vários setores, para apreciação.

Arcos de Valdevez, 16 de abril de 2014.

O Presidente da Câmara,

(Dr. João Manuel do Amaral Esteves)

## REUNIÃO ORDINÁRIA DE 14 DE ABRIL DE 2014

### PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:

- No período antes da Ordem do Dia foi apresentado e aprovado um voto de pesar pelo falecimento do Senhor Sergio Gave, que foi vereador da Câmara Municipal, membro da Assembleia Municipal e da Junta de Freguesia de Sistelo;
- De igual modo foi apresentado um louvor pelos resultados financeiros apresentados pelos Bombeiros Voluntários de Arcos de Valdevez;
- O Sr. Presidente referiu-se à realização do Ciclo Gastronómico do Cabrito, realizado no passado de fim de semana. Uma iniciativa que envolveu vários restaurantes do concelho e trouxe bastantes visitantes à Vila tanto para degustar o prato como para visitar a feira dos doces da Páscoa;
- Também informou que participou numa reunião com o Sr. Ministro da Administração Interna onde foi apresentado o Dispositivo Especial de Combate a Incêndios Florestais 2014 e que na terça-feira iria decorrer uma reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta para aprovação do Plano Operacional Municipal 2014;
- Informou que reuniu com a DREN na passada 6ª feira por causa do reordenamento da Rede do 1ºCiclo do ensino básico e da Educação Pré-escolar, para o ano letivo de 2014/2015 e sobre a oferta formativa;
- Deu conta que reuniu com as Juntas de Freguesia para se proceder às assinaturas dos protocolos do Programa Cantoneiros e para esclarecer os autarcas sobre o Regime jurídico de atribuições e competências das Freguesias.
- O Sr. Presidente também informou que houve reunião do Conselho Regional do Norte na passada 4ª feira onde foram abordadas as questões relativas ao Novo Quadro Comunitário de Apoio que tem um valor de 3,3 mil milhões de euros;  
De igual forma informou que esteve em Nanterre no âmbito da participação na **“Feira de Produtos Regionais Portugueses e da Ruralidade”** organizada pela ARCOP e que foi feito um encontro de arcuenses, no qual estiveram mais de 200 pessoas. Esteve também na Casa dos Arcos em Paris num jantar/convívio onde foram realçadas as ligações com as comunidades, bem como o plano de atividades desta Associação; reuniu com o presidente da Câmara de Comércio e Indústria Franco-Portuguesa, no sentido de analisar as possibilidades de captar investimento para o concelho arcuense e incrementar a interação entre as empresas sedeadas no concelho e as francesas.
- No período Antes da Ordem do Dia foi ainda apresentado o programa das Comemorações dos 40 Anos do 25 de Abril e das Comemorações dos 500 anos do Foral de Soajo

## PROTOCOLOS COM AS JUNTAS DE FREGUESIA

- Foi também aprovada a minuta do protocolo a celebrar com a **Freguesia de Oliveira**, prevendo a transferência da verba de € 20 000,00, destinada à realização de “**Várias Obras da Freguesia**”, cujo valor de adjudicação é de € 28 192,03.
- **Igualmente**, a minuta do protocolo a celebrar com a **União das Freguesias de Grade e Carralcova**, prevendo a transferência da verba de € 19 796,00, para as obras de “**Requalificação do Caminho de Porta a Nogueira**”, cujo valor de adjudicação é de € 24 745,00.
  - **Igualmente**, a minuta do protocolo a celebrar com a **Freguesia de Miranda**, prevendo a transferência da verba de € 20 000,00, destinada à obra de “**Caminho da Devezinha**”, cujo valor de adjudicação é de € 25 000,00.
  - **Idem** a minuta do protocolo com a **Freguesia de Cendufe**, prevendo a transferência da verba de € 20 000,00 destinada às obras de “**Pavimentação do Caminho no lugar do Côto**”, “**Caminho de Bouças**” e “**Reconstrução dos Muros Agrela e Deveza**”, cujo valor de adjudicação é de € 25 720,00.
  - **Idem** a minuta do protocolo com a **União das Freguesias de Távora (S. Vicente e Távora (Santa Maria))**, prevendo a transferência da verba de € 19 975,50, destinada às obras de “**Requalificação do Caminho de Ligação de Linheirinho – Távora (S. Vicente) e do Caminho da Senra e da Carreira – Távora (Santa Maria)**”, cujo valor de adjudicação é de € 24 969,30.
  - **Idem** a minuta do protocolo com a **Junta de Freguesia do Couto**, prevendo a transferência da verba de € 19 083,00, destinado às obras de “**Alargamento da E. M. 1293 e Conservação do Caminho do Fojo**”, cujo valor de adjudicação é de € 23 853,71.
  - **Idem** a minuta do protocolo a celebrar com a **União de Freguesias de Eiras e Mei**, prevendo a transferência da verba de € 16 096,00, destinada às obras de “**Pavimentação do Caminho de Cortinhas e Abertura do Acesso de Mei a Andeviso – Eiras**”, cujo valor de adjudicação é de € 20 120,00.

## PROTOCOLOS PARA REABILITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DO PATRIMÓNIO REALIZADOS

- Foi celebrado protocolo com a **Fábrica da Igreja Paroquial de São Jorge**, prevendo a transferência da verba de € 15 000,00, para apoio à obra de “**Restauro da Igreja Paroquial**”, cujo valor de adjudicação é de € 100 000,00.
  - **Idem, com a Paróquia de São Martinho de Mei**, prevendo a celebração de um protocolo no valor de € 7 500,00 destinada à obra de “**Restauro da Igreja Paroquial**” cujo valor de adjudicação é de € 28 200,00.
  - **Idem, com a Fábrica da Igreja de São Pedro de Sá**, prevendo a transferência da verba de € 7 500,00, destinada à obra de “**Restauro da Igreja Paroquial**”, cujo valor de adjudicação é de € 37 899,00.

## APOIOS PARA AS ASSOCIAÇÕES

- Foi deliberado apoiar o Corpo Nacional de **Escutas** em € 1 250,00, para fazer face a despesas com as “Comemorações do Cinquentenário do Agrupamento 214 – Atividade Regional do Dia de S. Jorge, a realizar no próximo dia 26 de Abril, nesta vila.
- Idem o Rancho Folclórico de S. Paio em €400,00 para a realização do XII Festival de Folclore a realizar no dia 25 de Maio de 2014.
- Idem, a Confraria de Nossa Senhora do Vale, em € 500,00 para apoiar a Bênção do gado a realizar no dia 19 de Abril, corrente, pelas 14 horas.
- Foi deliberado apoiar o Clube de Rugby de Arcos de Valdevez em 1500€ para fazer face a despesas com a organização do torneio Rugby Celta, nos dias 4,5 e 6 de Abril e em 3500€ para a aquisição de produtos alimentares;
- Idem o Centro de Atletismo de Arcos de Valdevez, no valor de € 8 500,00 para a realização da “Meia Maratona de Arcos de Valdevez e Caminhada Solidária”, a realizar no dia 27 de Abril de 2014, no Centro da Vila.
- Foi deliberado apoiar a Associação Florestal do Lima, em € 702,77 para efetuar o pagamento de seguros de viaturas e 3.256,62 euros para equipamentos como reparações ou combustíveis.

## ABASTECIMENTO DE ÁGUA

- AMPLIAÇÃO DA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – UNIÃO DAS FREGUESIAS DE VILELA, SÃO COSME E SÃO DAMIÃO E SÁ – CAMINHO DE SENRELAS: Foi deliberado adjudicar a empreitada à firma Machado & Caldas Investments, Ldª, pelo valor de € 4 195,00, mais IVA.
- RELATÓRIO FINAL AMPLIAÇÃO DA REDE DE ABASTECIMENTO DE AGUA – FREGUESIA DE PADROSO – LUGARES DE PAREDES, MEIJÕES E COVELA”: foi deliberado adjudicar a empreitada à firma JRvez, Unipessoal, Ldª pelo valor de € 128 500,00.
- Idem, relativamente à obra de “AMPLIAÇÃO DA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – FREGUESIA DE ABOIM DAS CHOÇAS (COSTA DO MONTE/VILAR/SOBREIRO E UNIÃO DAS FREGUESIAS DE EIRAS E MEI (BARRO))”, à firma SRB- Construções, Ldª, pelo valor de € 95 114,65.

## ADJUDICAÇÃO

“LIMPEZA E SINALIZAÇÃO DA GRANDE ROTA DO ALTO MINHO NO CONCELHO DE ARCOS DE VALDEVEZ”: A Câmara ratificou a adjudicação do serviço à Cooperativa Valdelima – Cooperativa Polivalente de Desenvolvimento Rural, CRLª pelo valor de € 18 000, 00, mais IVA,

## OBRAS MUNICIPAIS

- REPARAÇÃO DE CÉLULAS NO RESERVATÓRIO DE FAQUELO – foi deliberado liberar 60% da caução;
- Idem, relativamente à obra “PARQUE EMPRESARIAL DE TABAÇÔ – PAVIMENTAÇÃO DE PASSEIOS E ESTACIONAMENTOS NOS ARRUAMENTOS A E B – 4ª FASE”.

- **“CENTRO DE INCUBAÇÃO DE EMPRESAS – ARRANJOS EXTERIORES”** – foi deliberado liberar 60% da caução;

**TRABALHOS NA PARCELA 18 DA EX EN 101 – PRORROGAÇÃO DE PRAZO:** Foi deliberado autorizar uma prorrogação a título gracioso de 75 dias, ou seja, prazo a terminar a 15/04/2014

**AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE FISCALIZAÇÃO E COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA EM OBRA DA EMPREITADA “PARQUE URBANO DO PAÇO DE GIELA – REABILITAÇÃO DO CONJUNTO HISTORICO EDIFICADO:-** Foi deliberado adjudicar o serviço à empresa JRTORRES, Consultores de Eng<sup>a</sup>, Ld<sup>a</sup> pelo valor de € 50 400,00, mais IVA.

- **A Câmara aprovou a conta final da obra “CENTRO ESCOLAR DE SABADIM – SUBSTITUIÇÃO DOS TECTOS DO REFEITÓRIO E BAR”**, no valor de € 5 988,50.

- **Idem, respeitante à obra de “REQUALIFICAÇÃO DO PAVILHÃO GIMNO – DESPORTIVO DA E.B. 2,3,S”**, no valor de € 626 743,28.

- **CONSTRUÇÃO DE PARQUE INFANTIL NO JARDIM DOS CENTENÁRIOS:** Foi aprovada a conta final da empreitada no valor final de € 63 494,19.

- **REPARAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE ESPAÇOS DESPORTIVOS E DE LAZER – COMPLEXO DESPORTIVO DE GUILHADESES: foi aprovado o** auto de consignação respeitante à obra em epígrafe, no valor de € 542 141,41.

- **Idem, respeitante à obra de “REQUALIFICAÇÃO DO CAMPO DE RUGBY – CONSTRUÇÃO DE BANCADAS”**, pelo valor de € 347 445,99.

- **EXECUÇÃO DE INFRESTRUTURAS PARA AUTOMATIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – PRORROGAÇÃO DE PRAZO:** Foi deliberado prorrogar o prazo da empreitada por mais 26 dias, ou seja, até 26.04.2014.

- **Idem, a obra de “AMPLIAÇÃO DA REDE DE SANEAMENTO BÁSICO – ALTO DE CADORCAS E PENACOSTA”**, a título gracioso pelo prazo de 45 dias, até 06.05.2014, sem direito a revisão de preços nesse período.

#### **EXPEDIENTE**

A Câmara deliberou indicar o vereador Olegário Gonçalves para representar o Município na assembleia geral da Incubo.

#### **LICENCIAMENTOS**

**OPERAÇÃO DE LOTEAMENTO – PAÇÔ – OBRAS DE URBANIZAÇÃO – PROCESSO Nº 4/2005:** foi deliberado rececionar as referidas obras e determinar a libertação da caução, até ao montante correspondente a 90% do valor inicialmente fixado, de acordo com a lei.

#### **AÇÃO SOCIAL**

Foi deliberado autorizar a alteração da titularidade de uma habitação social do concelho, bem como atualizar a renda a pagar pelo arrendatário, calculada em função do rendimento mensal corrigido do

**DELEGAÇÃO LEGAL DE COMPETÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL NAS JUNTAS DE FREGUESIA – ACORDOS DE EXECUÇÃO PREVISTOS NO ARTIGO 132º DO ANEXO I À LEI Nº 75/2013, DE 12 DE SETEMBRO – PROPOSTA DE ENTENDIMENTO SOBRE A CONCRETIZAÇÃO DE ACORDOS DE EXECUÇÃO**

A Câmara tomou conhecimento da informação da Presidência que houve uma reunião com os senhores presidentes de junta de freguesia, no passado dia 3 do corrente, para tratar de assuntos relacionados com a delegação legal de competências da Câmara Municipal nas Juntas de Freguesia, que se concretiza na celebração de acordos de execução, nos termos previstos nos artigos 132º e seguintes, do Anexo I à Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro.

Nessa reunião, após ter sido devidamente apreciada e discutida esta matéria, nomeadamente um estudo elaborado pelos serviços financeiros, nos termos do artigo 115º daquela Lei de modo a que a concretização da transferência de competências assegure a demonstração dos requisitos enunciados nas alíneas do seu nº 3, foi concluído que nas actuais circunstâncias não estão garantidos os pressupostos previstos na lei para o exercício dessas competências pelas juntas de freguesia, pelo que não devem ser celebrados os acordos de execução. Considerou-se que a solução mais adequada, eficiente e eficaz seria o exercício dessas competências pela Câmara Municipal, uma vez que as Freguesias não dispõem de estruturas administrativas organizadas e de recursos que lhes permitam o exercício dessas competências com aumento de eficiência e ganhos de eficácia, sem aumento de despesa.

Neste sentido a Câmara aprovou uma proposta de entendimento sobre a concretização de acordo de execução, mediante acordo a celebrar com cada uma das freguesias do concelho.

**ALTERAÇÃO AO REGULAMENTO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL DE ARCOS DE VALDEVEZ E À TABELA DE TAXAS E LICENÇAS – PROPOSTA:** Foi aprovada a proposta de alteração ao Regulamento do Cemitério Municipal e à Tabela de Taxas anexa ao Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas Municipais, aprovado pela Assembleia Municipal em 30 de Abril de 2010.

**PROPOSTA DE RENOVAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL COM VISTA AO RECRUTAMENTO DE UM TÉCNICO SUPERIOR DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:** foi deliberado autorizar a abertura de um procedimento concursal para recrutamento de técnico superior de administração pública, nos termos do disposto no artigo 64º da Lei nº 83-C/2013, de 31 de Dezembro.

**1ª REVISÃO AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS E AO ORÇAMENTO MUNICIPAIS PARA 2014:** foram aprovadas as propostas da 1ª revisão ao Plano Plurianual de Investimentos e ao Orçamento para o ano de 2014, este último no valor de € 686 739,00, correspondente ao saldo da gerência anterior, para efeitos de aprovação e envio à Assembleia Municipal, nos termos do nº 1 a) do artº 25 e nº 1 c) do artº 33º do Anexo I à Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro.

**DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS RELATIVOS AO ANO DE 2013:-** Foram aprovados

os documentos de prestação de contas relativas ao ano de 2013, elaborados nos termos do nº 2.2 do POCAL e do anexo 1 da Resolução do Tribunal de Contas nº 4/2001, no uso da competência prevista na alínea i) do nº 1 do artigo 33º do Anexo I à Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro.

O saldo da gerência anterior era de € 881 651,91 (oitocentos e oitenta e um mil seiscentos e cinquenta e um euros e noventa e um cêntimos), sendo € 56 618,91 (cinquenta e seis mil seiscentos e dezoito euros e noventa e um cêntimos), de execução orçamental, e de € 825 033,00 (oitocentos e vinte e cinco mil trinta e três euros), de operações de tesouraria; que as receitas orçamentais foram de € 21.370.684,67 (vinte e um milhões trezentos e setenta mil seiscentos e oitenta e quatro euros e sessenta e sete cêntimos); sendo € 17.412.850,94 (dezassete milhões quatrocentos e doze mil oitocentos e cinquenta euros e noventa e quatro cêntimos), de correntes, € 3.957.833,73 (três milhões novecentos e cinquenta e sete mil oitocentos e trinta e três euros e setenta e três cêntimos), de capital; e de operações de tesouraria € 1.080.950,47 (um milhão oitenta mil novecentos e cinquenta euros e quarenta e sete cêntimos). As despesas orçamentais foram de € 20.740.564,32 (vinte milhões setecentos e quarenta mil quinhentos e sessenta e quatro euros e trinta e dois cêntimos), sendo € 12.583.343,99 (doze milhões quinhentos e oitenta e três mil trezentos e quarenta e três euros e noventa e nove cêntimos), de correntes, e de € 8.157.220,33 (oito milhões cento e cinquenta e sete mil duzentos e vinte euros e trinta e três cêntimos), de capital, efetuando-se, ainda, pagamentos por operações de tesouraria de € 1.004.056,81 (um milhão quatro mil e cinquenta e seis euros e oitenta e um cêntimos).

Transitou para a gerência seguinte um saldo de €1 588.665,92 (um milhão quinhentos e oitenta e oito mil seiscentos e sessenta e cinco euros e noventa e dois cêntimos), sendo € 686.739,26 (seiscentos e oitenta e seis mil setecentos e trinta e nove euros e vinte e seis cêntimos), de execução orçamental e € 901.926,66 (novecentos e um mil novecentos e vinte e seis euros e sessenta e seis cêntimos), de operações de tesouraria.

As contas de Ordem apresentavam um saldo inicial de € 5 471 909,47 (cinco milhões quatrocentos e setenta e um mil e novecentos e nove euros e quarenta e sete cêntimos), em garantias e cauções; as entradas foram de € 415 319,58 (quatrocentos e quinze mil trezentos e dezanove euros e cinquenta e oito cêntimos), e as saídas de € 1 070 848,06 (um milhão setenta mil oitocentos e quarenta e oito euros e seis cêntimos), verificando-se um saldo para a gerência seguinte de € 4 816 380,99 (quatro milhões oitocentos e dezasseis mil trezentos e oitenta euros e noventa e nove cêntimos), de garantias e cauções.

# REUNIÃO ORDINÁRIA DE 24 DE MARÇO DE 2014

## PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:

- No período antes da Ordem do Dia foram abordadas várias questões relacionadas com o Fim de Semana Gastronómico, bem como a intenção de ser levada a cabo na altura da Páscoa a promoção do cabritinho da serra e a Linha de Muito Alta tensão;
- Referiu-se à cerimónia de lançamento das obras de requalificação do Campo de Rugby e Requalificação do Complexo Desportivo de Guilhadeses, presidida pelo Sr. Secretário de Estado do Desporto e Juventude, enaltecendo o ato e a importância da mesma para o concelho. Foram abordadas questões relativas à formação e diversificação das modalidades desportivas.
- Informou que na semana passada reuniu com o Secretário de Estado do Ensino Básico e Secundário por causa das obras na escola secundária, tendo sido o entendimento de que esta seria uma obra prioritária, no âmbito do quadro comunitário;
- Informou também que reuniu com o Secretário de Estado da Justiça por causa da reorganização dos Tribunais, informando-o da posição da Câmara Municipal em relação à mesma. A Secretaria de Estado informou que após a promulgação pelo Sr. Presidente da República irá iniciar um périplo pelo país para abordar a sua implementação;
- De igual modo deu conta à Câmara do início das obras de substituição do tabuleiro da Ponte de Santar;
- Também informou que a Câmara teve conhecimento da possibilidade de se poderem vir a abrir candidaturas para obras no âmbito do abastecimento de água e saneamento e que foi dado conhecimento à CIM das obras que seriam importantes para o concelho;
- A Câmara também tomou conhecimento, por parte do Sr. Presidente, do convite para participar nos próximos dias 4,5 e 6 de Abril, em mais uma feira de produtos tradicionais em Nanterre, França, organizada pela ARCOP, para se levar até à comunidade lusófona os produtos do concelho. Durante esta deslocação o Sr. Presidente também participará num jantar convívio com a Casa dos Arcos em Paris. A Câmara aprovou a deslocação.
- A Câmara teve conhecimento da informação do Sr. Presidente a dar conta que a próxima sessão da assembleia municipal terá lugar no dia 30 de Abril com início às 16,30 horas no Auditório da Casa das Artes.

## TURISMO E CULTURA

**CONCEÇÃO, DESIGN E CONTEÚDOS PARA A LOJA INTERATIVA DE TURISMO DE ARCOS DE VALDEVEZ:** - Foi autorizada a abertura de um procedimento administrativo de ajuste directo nos termos do artº 20 nº 1 alínea a) do D.L. Nº 18/2008, de 29 de Janeiro, com consulta a 3 fornecedores, com o preço base de € 40 500,00, para adjudicação dos serviços em epígrafe.

**AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO PARA A LOJA INTERATIVA DE TURISMO DE ARCOS DE VALDEVEZ:** - Foi deliberado adjudicar o serviço ao concorrente Tomi World, Lda, pelo valor de € 36 650,00.

**AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA O NÚCLEO MUSEOLÓGICO E EXPOSITIVO – PARQUE URBANO DO PAÇO DE GIELA:** - Foi deliberado conceder parecer prévio no âmbito do procedimento concursal para o fornecimento em epígrafe sendo o valor base de € 310 713,00, com o prazo de execução de 180 dias e a execução financeira de 50% em 2014 e 50% em 2015.

### **DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO**

**“VIA VERDE – APOIO AO EMPREENDEDOR”:** - Foi aprovada a proposta para a criação de um procedimento denominado de “Via Verde – Apoio ao Empreendedor”, com o objetivo de facilitar o relacionamento entre os empreendedores/agentes económicos e o Município, e de criar condições para a prestação de um serviço de encaminhamento e apreciação mais rápido e direto, dos processos administrativos relativos ao licenciamento/autorização de estabelecimentos de atividades económicas no concelho.

**PARQUE EMPRESARIAL DE PADREIRO:** - Foi deliberado autorizar o arrendamento de um pavilhão industrial, sito no lote 1, do parque empresarial de Padreiro, licenciado pelo alvará n.º 52/2008, para a instalação de uma indústria de Fabricação de mobiliário de madeira- CAE 31091, prevendo a criação de 10 postos de trabalho.

**REESTRUTURAÇÃO DA FEIRA QUINZENAL:** - Foi aprovada a proposta apresentada pelo Vereador do Pelouro para reestruturação da feira quinzenal.

### **APOIOS ÀS ASSOCIAÇÕES**

- Foi deliberado apoiar a **Associação Nacional dos Criadores de Raça Garrana**, na regularização das despesas com a organização das actividades equestres que decorreram no âmbito do 1º Congresso Internacional do Garrano, no valor de € 2 500,00.
- **Idem a Associação Recreativa e Cultural de Paçô**, para a aquisição de balizas de futebol de 7 amovíveis, no valor de € 1876,98.
- **Idem a Associação de Pesca Desportiva do Vez**, no valor de € 1800,00, para 7 atletas da associação poderem representar a selecção do isco artificial e de pluma na Bulgária e na República Checa.

### **AÇÃO SOCIAL**

A Câmara Municipal aprovou a proposta apresentada pelos serviços para atualizar o valor das rendas das habitações sociais para o ano de 2014, considerando os rendimentos dos agregados familiares.

## **OBRAS MUNICIPAIS**

- Foi ratificado o auto de consignação da empreitada de “Execução de infraestruturas para automatização dos sistemas de abastecimento de água”, adjudicado à firma Tecnilab Portugal – Sociedade de Planeamento Técnico e Científico, SA, pelo valor de € 144 722,58,
- **Idem**, o pedido de prorrogação do prazo da empresa adjudicatária da obra de “Execução de infraestruturas para automatização dos sistemas de abastecimento de água”.

### **AMPLIAÇÃO DA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – REPOSIÇÃO DE PAVIMENTOS EM**

**VALAS:** - Foi aprovado o relatório final respeitante à obra em epígrafe, na qual findo o prazo concedido, 5 dias úteis, se verificou que nenhum dos concorrentes apresentou qualquer reclamação ou pedido de esclarecimento à proposta de adjudicação.

**MANUTENÇÃO DE PASSADIÇO SOBRE O TANQUE DA PISCINA:** - Foi deliberado homologar o auto de receção definitiva; autorizar a restituição ao empreiteiro dos depósitos de garantia e quantias retidas como garantia da obra; bem como autorizar o cancelamento ou extinção das garantias bancárias.

**BLOCO XXXVIII- CAMINHO DE ACESSO AO INTERIOR DO LUGAR DA SOBREIRA – CABREIRO – 2ª FASE:** - Foi deliberado homologar o auto de receção definitiva; Autorizar a restituição ao empreiteiro dos depósitos de garantia e quantias retidas como garantia da obra; bem como autorizar o cancelamento ou extinção das garantias bancárias.

**REABILITAÇÃO CONSTRUÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE VIAS MUNICIPAIS – CORREÇÃO DE TRAÇADOS E PAVIMENTAÇÕES EM CAMINHOS DE VÁRIAS FREGUESIAS – SÃO JORGE – GRADE-OLIVEIRA-PROZELO-ALVORA:** - Foi aprovado o auto de consignação da obra de adjudicada à firma J. S. Gomes, Lda, no valor de € 97 100,00.

**“REVITALIZAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS - PAVIMENTAÇÃO DE PASSEIOS E ARRUAMENTOS”**, idem da referida obra, no valor de € 57 493,00.

# REUNIÃO ORDINÁRIA DE 10 DE MARÇO DE 2014

## PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:

- No período antes da Ordem do Dia o Sr. Presidente enalteceu a iniciativa Arcos TT que, ano após ano, traz mais participantes a Arcos de Valdevez e tem um efeito imenso, principalmente junto da comunidade portuguesa em França, tendo participado também pessoas vindas de Espanha, Suíça, Andorra, Açores e Madeira; Neste âmbito o Sr. Vereador Hélder Barros também colocou à consideração da Câmara a votação de dois votos de congratulação, que foram aprovados por unanimidade. Um à Folia pelo trabalho desenvolvido na realização do Carnaval, que apesar do mau tempo conseguiu trazer ao concelho milhares de pessoas; outro ao Motoclube por mais uma edição do Arcos TT que, ano após ano, também reúne centenas de motards para um passeio todo-o-terreno por trilhos do concelho e gera um grande movimento nos dias antes, durante e após a sua realização. O Sr. Vereador também deixou uma palavra ao Motoclube pela organização do jantar do Dia da Mulher, no Campo do Trasladário.
- Informou que foram enviados os elementos à vereação relativos ao protocolo de cedência de competências da ADESVAL para a Stª Casa da Misericórdia;
- O Sr. Presidente também convidou a vereação para as iniciativas do Fim de Semana Gastronómico a decorrer de 14 a 16 de março e deu conta da vinda do Senhor **Secretário de Estado da Alimentação e da Investigação Agroalimentar, Prof. Dr. Nuno Vieira e Brito, que irá inaugurar** a sede da Associação dos Criadores de Raça Cachena, bem como a feira de produtos Terras do Vez – Sabores e Tradições, no campo do Trasladário.
- Informou que foi feita uma visita com o diretor Regional do IPDJ ao espaço onde se pretende construir a Pousada da Juventude e manifestou a vontade desta pousada integrar a rede.
- Deu conta que no próximo dia 22 de Março irão ser lançadas as obras das bancadas do Campo de Rugby e de requalificação do Campo de Futebol de Guilhadeses e que estes atos contarão com a presença do Sr. Secretário de Estado do Desporto e da Juventude.
- Informou igualmente que houve uma reunião com a ULSAM e que foi feita uma visita à unidade de saúde local para ver o estado das vias envolventes, havendo o compromisso de as reabilitar, bem como uma visita à extensão de Saúde de Loureda.
- O Sr. Presidente informou que na próxima 4ª feira é a inauguração da 26ª edição da BTL, em Lx, sob o lema "Turismo: a Indústria do Sorriso" e que o município arcuense também vai participar com a promoção da Porta do Mezio e uma prova de produtos de locais, bem como com a atuação do Rancho Folclórico da Casa dos Arcos em Lisboa, no dia 15 pelas 21h.
- Também informou que se vai realizar no dia 14 de Março de 2014, pelas 14h00, o

**Seminário: O Empreendedorismo Social no "Alto Minho 2020", no Auditório da Biblioteca Municipal de Viana do Castelo.**

- No período antes da Ordem do Dia o Sr. Vereador Hélder Barros informou que esteve presente na Assembleia Geral das Águas do Noroeste, em representação do Sr. Presidente da Câmara, onde foi feita a aprovação do relatório de contas, bem como apresentado o plano e orçamento para 2014.

## **OBRAS MUNICIPAIS**

### **AUTOS DE CONSIGNAÇÃO**

- Foi aprovado o auto de consignação da obra **BLOCO XLVI – CAMINHO DA GUIA - JOLDA (SÃO PAIO)**, adjudicada à firma Martins & Filhos, SA, pelo valor de € 78 096,78.
- Idem da **LOJA INTERACTIVA DE TURISMO DE ARCOS DE VALDEVEZ**, adjudicada à firma Predilethes – Construções, Lda, no valor de € 45 360,11.

### **AUTOS DE RECEÇÃO DEFINITIVA**

- **ABASTECIMENTO DE ÁGUA AO SECTOR NORTE DO CONCELHO – RESERVATÓRIOS – ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS E EQUIPAMENTO ELECTROMECHANICO**: foi deliberado homologar o auto de receção definitiva e autorizar o cancelamento ou extinção das garantias bancárias.
- Idem da obra de **REQUALIFICAÇÃO DA E.N. 101 ENTRE A PRAÇA D. MANUEL I E A ROTUNDA DO IC 28 INSTALAÇÃO E FIBRA ÓPTICA, MUDANÇA DE PT E OUTROS**
- Idem da obra de **AMPLIAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – REFORÇO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA NA FREGUESIA DE VILAFONCHE – SANTA BÁRBARA (RESERVATÓRIO DE CASALSOEIRO)**
- Idem da obra de **ALARGAMENTO E INFRAESTRUTURAS DO CAMINHO - PAÇÔ (ACESSO ÀS HABITAÇÕES SOCIAIS DE PAÇÔ)**
- **REQUALIFICAÇÃO DA E. N. 101 ENTRE A PRAÇA D. MANUEL I E A ROTUNDA DO IC 28**: foi deliberado homologar o auto de vistoria no sentido de rececionar definitivamente parte da obra e conceder ao empreiteiro um prazo máximo para correção das deficiências, até ao final do mês de Maio de 2014.
- **REVITALIZAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS– REABILITAÇÃO DO PAVIMENTO DA PRAÇA D. MANUEL I** – foi deliberado homologar o auto de vistoria no sentido de NÃO RECECIONAR a obra definitivamente e conceder ao empreiteiro um prazo máximo para correção das deficiências, até ao final do mês de Maio de 2014.

## **ABERTURA DE PROCEDIMENTOS**

- **AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA A ELABORAÇÃO DO PROJECTO DE EXECUÇÃO DE AMPLIAÇÃO DA REDE DE SANEAMENTO BÁSICO – ARCOS DE VALDEVEZ(SÃO PAIO)**

Foi deliberado conceder parecer prévio vinculativo para efeitos de promover o lançamento de procedimento comercial com vista à aquisição dos serviços em epígrafe, pelo valor base de € 12 500,00 e o prazo de 60 dias.

- Idem, relativamente ao fornecimento de **“FISCALIZAÇÃO E COORDENAÇÃO DE SEGURANÇA EM OBRA DA EMPREITADA – PARQUE URBANO DO PAÇO DE GIELA – REABILITAÇÃO DO CONJUNTO HISTORICO EDIFICADO”**, pelo valor base de € 51 000,00, e no prazo de 450 dias, em 2014 – 56% e 2015- 44%., bem como autorizar a abertura de procedimento de ajuste direto, nos termos da alínea a9 do artigo 20º do CCP.
- **AMPLIAÇÃO DA REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – FREGUESIA DE PADROSO – LUGARES DE PAREDE, MEIJÕES E COVELA:** pelo valor base de 129.000,00Euros;

## **CENTRO ESCOLAR A NORTE DO CONCELHO**

Foi deliberado mandar executar as reparações ordenadas no auto de vistoria por conta do empreiteiro, acionando a garantia bancária prestada, devendo, para o efeito, orçamentar-se o custo das mesmas e elaborar-se oportunamente as peças necessárias ao procedimento pré-contratual que se mostre adequado.

## **PROTOCOLOS**

Foram aprovados os protocolos a celebrar com:

- **COINDU – Componente para a Industria Automóvel** que tem como objectivo a cedência das instalações da Piscina Municipal, com um desconto de 30% nos horários livres, classes de aprendizagem, hidroterapia e hidroginástica aos trabalhadores, cônjuges e filhos.
- Idem com a empresa **Metalizações do Vez**, com um desconto de 30% nos horários livres classes de aprendizagem, hidroterapia e hidroginástica aos trabalhadores, cônjuges e filhos.
- Idem com a Polipropigal, com um desconto de 30% nos horários livres classes de aprendizagem, hidroterapia e hidroginástica aos trabalhadores, cônjuges e filhos.

## **1ª ALTERAÇÃO AO PLANO DE PORMENOR DO PARQUE EMPRESARIAL DE PAÇÕ” (3ª REVISÃO)**

Foi deliberado proceder à abertura de procedimento de consulta pública, nos termos do disposto no nº 3 do artº 77º do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (Decreto-Lei nº

380/99, de 22 de Setembro, alterado e republicado pelo D.L. Nº 46/2009 de 20 de Fevereiro e D.L. Nº 2 /2011, de 6 de Janeiro.

### **SERVIÇO DE ALUGUER DE EQUIPAMENTOS DE SOM E LUZ PROFISSIONAL PARA EVENTOS EM AUDITORIO**

Foi deliberado adjudicar o serviço à empresa Guimarães Pinto & Pinto, Ldª, pelo valor de € 35 200,00, mais IVA.

### **TURISMO**

**Fins de Semana Gastronómico – Edição 2014** – foram aprovados os custos totais referentes ao evento a decorrer nos dias 14, 15 e 16 de Março, no valor de € 8 148,00.

### **DESPORTO/ASSOCIATIVISMO**

#### **16º ARCOS TT, PASSEIO DE MOTOS TODO O TERRENO, 2 E 4 RODAS**

Foi deliberado isentar o Moto Clube de Arcos de Valdevez do pagamento das licenças de ruído no âmbito da realização do "16º Arcos TT - Passeio de Motos Todo Terreno, 2 e 4 Rodas" e do jantar do Dia da Mulher, realizado no Campo de Trasladário, decorridos no passado dia 08 de Março de 2014.

### **PROPOSTA DE APOIO FINANCEIRO PARA PAGAMENTO DE ENCARGOS DA ACIBTM**

Foi aprovada a proposta da Presidência para a atribuição de uma apoio financeiro à ACIBTM para comparticipação nos encargos bancários relativos ao edifício para o ano corrente, no montante de € 40.870,00, a pagar em duas prestações, sendo a primeira no corrente mês, e a segunda no mês de Setembro.

# REUNIÃO ORDINÁRIA DE 24 DE FEVEREIRO DE 2014

## PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:

- No período antes da Ordem do Dia a Câmara votou, por unanimidade, emitir parecer desfavorável a proposta relativa à passagem da linha de muito Alta Tensão no concelho por esta apresentar impactos negativos consideráveis para o território e as populações.
- O Sr. Presidente adiantou que devido às intempéries houve vários estragos no concelho ao nível dos pavimentos e derrocadas de muros e que os serviços estão a trabalhar no sentido de resolver todas as situações. Foi realizada uma reunião com a diretora das Estradas de Portugal onde foi solicitado o arranjo da EN101, EN 202 e sinalização das vias.
- O Sr. Presidente adiantou que se iria realizar uma reunião com a CIM e o Secretário de Estado do Desenvolvimento Regional para abordar os temas sobre o novo período de programação dos fundos comunitários, Portugal 2020. O autarca disse ainda que estão previstos 11 mil milhões de euros que deverão ser investidos na Região Norte.
- Informou da realização da Rota dos Gigantes lançada pela ADRIIL- Associação de Desenvolvimento Rural Integrado do Lima e a CENTER. Rota que percorre os quatro municípios deste, cada um com o seu Gigante: em Arcos de Valdevez o gigante é o Inventor – Padre Himalaya – Cientista do início do séc. XX, considerado um precursor das energias renováveis, designadamente pelo aproveitamento da energia solar.
- Informou que foram feitas diligências junto da ULSAM e que irá ser realizada uma visita ao Centro de Saúde para apreciar os projetos de arranjos exteriores e uma visita à extensão de Saúde de Loureda.
- Foram ainda debatidas diversas questões como as atividades de animação realizadas pela autarquia, Ação Social, Tribunal, EGF, Sensores Sêniores, Infraestruturas de valor Acrescentado, a divulgação do programa de desenvolvimento agrícola e do Banco de Terras.

## OBRAS MUNICIPAIS

### RECEÇÃO DEFINITIVA

- REABILITAÇÃO CONSERVAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE VIAS MUNICIPAIS – ARRUAMENTO DE ACESSO AO HORTO MUNICIPAL – foi deliberado homologar o auto de receção definitiva, autorizar a restituição ao empreiteiro dos depósitos de garantia e quantias retidas como garantia da obra, bem como autorizar o cancelamento ou extinção das garantias bancárias;

- **Idem da obra da ESCOLA BÁSICA A NORTE DO CONCELHO – ARRUAMENTOS DE ACESSO E PARQUE DE ESTACIONAMENTO DE APOIO**
- Idem da obra da **ESCOLA BASICA A NORTE DO CONCELHO – SINALIZAÇÃO E DRENAGENS**
- Idem da **SUBSTITUIÇÃO DE PAINÉIS NO AUDITORIO DA CASA DAS ARTES**

### **AUTO DE CONSIGNACÃO**

Foi deliberado aprovar o auto de consignação da obra de **REPAVIMENTACÃO DO CAMINHO DE LIGACÃO ENTRE A AVENIDA DR. OSVALDO GOMES E O CAMINHO DE RÔTA EM PACÓ - CAMINHO DA ARREMESSA**, adjudicada à firma Construções Artur Alves de Freitas, II, Ldª, de Ponte da Barca, pelo valor de 144.500 €, mais IVA.

### **SERVICO DE ACÇÃO SOCIAL**

**RECUPERAÇÃO HABITACIONAL – APOIOS**: no âmbito do programa de apoio à recuperação habitacional foi aprovado apoiar três famílias do concelho por forma a melhorar as suas condições de conforto e habitabilidade nas suas residências, nomeadamente € 793,62 para pagar a colocação de janelas numa habitação; € 7 716,00 para arranjar a cozinha, construir uma casa de banho e fazer a instalação elétrica de uma outra habitação e 80% de € 8 856,00 para fazer uma casa de banho, instalar luz elétrica e arranjar o telhado de uma terceira.

### **PARECER GENERICO VINCULATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL NA CELEBRAÇÃO DE CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE SERVICOS PARA O ANO DE 2014 – PROPOSTA**

Foi deliberado conceder parecer genérico favorável à celebração e renovação de contratos de prestação de serviços, nos casos seguintes:

- a) Contratos de aquisição de serviços cujo procedimento seja o do ajuste direto em regime simplificado, nos termos do artigo 128º do Código dos Contratos Públicos;
- b) Contratos de prestação de serviços nas modalidades de tarefas e de avença, bem como os contratos de aquisição de serviços cujo objeto seja a consultadoria técnica, desde que não seja ultrapassado o montante anual de € 5000 sem IVA, a contratar com a mesma contraparte.

### **AMPLIACÃO DE UMA SALA DE APOIO À CAPELA**

Foi aprovado emitir parecer favorável para a ampliação de uma sala de apoio à capela a estabelecimento de bebidas, do edificio sito na Fonte Santa-Padreiro (Salvador).

### **FESTAS EM HONRA DE NOSSA SENHORA DAS BOAS NOVAS**

Foi aprovado apoiar a Paróquia de Santa Maria de Oliveira, em 500€ para a realização da Feira do Gado, a realizar no dia 8 de Março de 2014.

# DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

**Para:** Ex.mo(a) Sr(a)  
Presidente da Câmara



**Data:** 2014-04-14

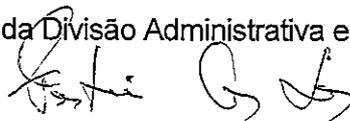
**Proc. n.º:**

**Assunto:** TAREFAS REALIZADAS NO PERÍODO DE 10 DE FEVEREIRO A 14 DE ABRIL/2014

---

Junto remeto a V<sup>a</sup> Ex<sup>a</sup>, relação das tarefas desenvolvidas no período supra mencionado, das diversas secções e serviços pertencentes a esta Divisão Administrativa e Financeira.

O Chefe da Divisão Administrativa e Financeira,



(Faustino Gomes Soares, Lic.)

**ASSUNTO: RELAÇÃO DE TAREFAS QUE EFETUAMOS NA SECÇÃO DE RECURSOS HUMANOS NO PERÍODO DE FEVEREIRO DE 2014 A 14 DE ABRIL DE 2014**

|  |        |
|--|--------|
| SAUDE HIGIENE SEGURANÇA NO TRABALHO (MEDICINA NO TRABALHO)   | X      |
| ALTERAÇÃO DO MAPA DE PESSOAL (inclui mapa sub.ferias e sub.natal)                                    | 0      |
| PROPOSTA DE RECRUTAMENTO ( procedimentos de abertura concursais)                                     | X      |
| PREPARAÇÃO DE ANÁLISES DE ABERTURA DOS PROCEDIMENTOS CONCURSAIS                                      | X      |
| DESPACHOS DE ABERTURA DE PROCEDIMENTOS CONCURSAIS  | X      |
| CONTRATO EMPREGO INSERÇÃO  | 36     |
| DECLARAÇÕES DE IRS 2013  | VARIOS |
| SIADAP – SISTEMA DE AVALIAÇÃO DESEMPENHO ADMINISTRAÇÃO PUBLICA                                       | VARIOS |
| SIGAME – SISTEMA DE INGRESSO (RELACIONADO COM A MOBILIDADE ESPECIAL) Introdução de dados na Internet | X      |
| TRATAMENTO DE TODOS OS DOCUMENTOS NO GSE   | VARIOS |
| INTRODUÇÃO DE DADOS CADASTRO NO GRH (Formação)   | VARIOS |
| ACTUALIZAÇÃO DOS PROCESSOS INDIVIDUAIS (FALTAS E LICENÇAS )  | VARIOS |
| ARQUIVO MENSAL DE VARIOS DOCUMENTOS NOS PROCESSOS INDIVIDUAIS  | VARIOS |
| INFORMAÇÃO AOS TRABALHADORES/COLABORADORES   | VARIOS |
| AVALIAÇÃO DA EFICÁCIA DE ACÇÕES DE FORMAÇÃO 2013   | X      |

|   |        |
|---|--------|
| BALANÇO SOCIAL (Elaboração do processo) DGAL E  | VARIOS |
| INTRODUÇÃO DE DADOS RELATIVO AO PROCEDIMENTO CONCURSAIS NO GRH                            | VARIOS |
| BOLETINS DE AJUDAS DE CUSTO   | VARIOS |
| COMPARTICIPAÇÕES DAS DESPESAS COM A SAÚDE   | VARIOS |
| PROCEDIMENTOS CONCURSAIS  | X      |
| ESTÁGIOS CURRICULARES (TRATAMENTO)  |        |
| ESTAGIOS PROFISSIONAIS PEPAL  |        |
| CONFERENCIA DAS LISTAGENS ADSE  | VARIOS |
| CONTRATOS ADMINISTRATIVOS/RENOVAÇÕES  |        |
| CURSOS DE FORMAÇÃO OU ACCÕES DE FORMAÇÃO (Elaboração de Processos)                        | VARIOS |
| DECLARAÇÃO DE RETENÇÃO NA FONTE ANO 2013 (Impressão e correcção)                          | VARIOS |
| DECLARAÇÕES NORMAIS (abono de família)  | VARIOS |
| DOCUMENTOS PARA ARQUIVAR  | VARIOS |
| ELABORAÇÃO DE MAPA DE FÉRIAS DE TODO O PESSOAL POR SECTORES PARA O ANO DE 2014            | VARIOS |
| ELABORAÇÃO DE MAPAS DAS COMPARTICIPAÇÕES A RECEBER PELO CCD                               | VARIOS |
| ELABORAÇÃO DE NOVOS PROCESSOS INDIVIDUAIS E ADITAR NOVAS PASTAS AOS PROCESSOS INDIVIDUAIS | VARIOS |
| ELABORAÇÃO DE PROCESSO DE CONTRATO A TERMO CERTO E POR TEMPO                              | 0      |

|   |        |
|---|--------|
| INDETERMINADO (AVISO, ACTAS, DESPACHOS, OFÍCIOS E INFORMAÇÕES)  |        |
| TRATAMENTO DE DADOS REQUERIMENTOS DE FERIAS DOS FUNCIONÁRIOS  | VARIOS |
| APOIO RELATIVO AO PREENCHIMENTO DE VÁRIOS DOCUMENTOS AOS FUNCIONÁRIO  | VARIOS |
| MAPA DESCRITIVO DA SITUAÇÃO LABORAL DOS COLABORADORES DO MUNICIPIO  |        |
| ELABORAR AS FOLHAS DE ASSIDUIDADE DOS POSTOS DE TRABALHO SEM RELÓGIO DE PONTO   | VARIOS |
| ELABORAR MAPA DE REGISTOS DE ALTERAÇÕES DE VENCIMENTO, MAPA DE AJUDAS DE CUSTO A PROCESSAR NO MÊS, MAPA DE PARTICIPAÇÕES DE SAÚDE A PROCESSAR NO MÊS, PROCEDER AO PROCESSAMENTO DE SALÁRIOS, REMETER PARA BANCOS OS SALÁRIOS, REMETER OS DESCONTOS PARA AS ENTIDADES COMPETENTES, ARQUIVO | VÁRIOS |
| ENTREGA DE CARTÕES DE ADSE  | VARIOS |
| GUIAS DE RECEITA  |        |
| INFORMAÇÃO PARA CONCESSÃO DE FERIAS   | VARIOS |
| INFORMAÇÕES ESCRITAS  | VARIOS |
| INSCRIÇÃO DO CENTRO REGIONAL DE SEGURANÇA SOCIAL  |        |
| JUNTA MÉDICA (DELEGADO SAÚDE)   | VARIOS |
| JUNTA MEDICA ADSE   | VARIOS |
| MAPAS DE REEMBOLSO DAS ACTIVIDADES SINDICAIS  | VARIOS |
|   | VARIOS |

|  |        |
|--|--------|
| JUNTA MEDICA CAIXA GERAL DE APOSENTAÇÕES   |        |
| MAPAS DE DESCONTO (STAL, ADICCA .CGA, TSU,SEG. GRUPO E ADSE ETC.)  | VÁRIOS |
| OFÍCIOS VÁRIOS   | VARIOS |
| PARTICIPAÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO IEFP   | 2      |
| PEDIDOS DE CARTÕES DE ADSE   | VARIOS |
| PREVISÃO DAS DESPESAS COM O PESSOAL/ORÇAMENTO 2014   | X      |
| PREVISÃO DAS DESPESAS COM O PESSOAL GASTOS POR DIVISÃO SECTORES  |        |
| PROCEDER AO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE FORMAÇÃO, ELABORAR E ORGANIZAR A PROPOSTA DO PLANO DE FORMAÇÃO(PREENCHIMENTO DE INQUÉRITO)<br>TRATAMENTO DA INFORMAÇÃO<br>CONTACTAR ENTIDADE EXTERNA PROMOTORA DA ACÇÃO DE FORMAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DA MESMA | VARIOS |
| PROCESSAMENTO DE REFORMA E CONTAGEM DE TEMPO   | VARIOS |
| PROCESSAMENTO DE SALÁRIOS  | 2      |
| PROCESSO DE ABONO DE FAMÍLIA   | VARIOS |
| REMODELAÇÃO DAS LOMBADAS DAS PASTAS DE ARQUIVO QUE ESTÃO NO ACTIVO/ARQUIVO MORTO   | VARIOS |
| REMODELAÇÃO DO ARQUIVO   |        |
| ELABORAÇÃO DA PRE CANDIDATURA AO PEPAL 5 EDIÇÃO  |        |

|  |        |
|--|--------|
| SAÚDE E HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO<br>PRESTAR INFORMAÇÕES VÁRIAS AO GRUPO DE HST DA CÂMARA, AGENDAR AS<br>IDAS AOS - EXAMES – ENFERMAGEM E CONSULTA DE MEDICINA NO TRABALHO | VARIOS |
| TERMOS DE ACEITAÇÃO  | 0      |
| AVISOS PARA O DIÁRIO DA REPUBLICA  | VARIOS |
| P3- GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS<br>MONITORIZAÇÃO DO OBJECTIVOS  | VARIOS |
| QUADRO DE PESSOAL CONTRATADO (MINISTERIO DO TRABALHO)  |        |
| ELABORAÇÃO DO MAPA DE PESSOAL(NUMERICO E DISCRITIVO)   |        |
| MAPAS PARA DIVERSAS ENTIDADES DGAL, SIAL   | VARIOS |
| GESTÃO DO PROCESSO DO CCA/ CONVOCATORIAS ..ATAS  | VARIOS |
| ACOLHIMENTO DE TECNICOS NO ÂMBITO DE PROJECTOS INTERNACIONAIS,<br>PROTOCOLO COM A IPRALIMA   | 10     |
| ELABORAÇÃO DE ESTUDOS RELACIONADOS COM O SERVIÇO A PEDIDO DO<br>EXECUTIVO  | 2      |
| GESTÃO DO PROGRAMA CANTONEIROS/FREGUESIAS  | 26     |
| ORGANIZAÇÃO DA ACÇÕES DE FORMAÇÃO INTERNA  | VARIOS |

Coordenadora Técnica de Recursos Humanos,

---

(Mária Teixeira)



## RELAÇÃO DAS TAREFAS DESENVOLVIDAS PELA SECÇÃO DE EXPEDIENTE DOCUMENTAÇÃO E ARQUIVO

NO PERÍODO DE 10 DE FEVEREIRO A 11 DE ABRIL/2014

|   |          |
|---|----------|
| - ORGANIZAÇÃO DO PROCESSO DO PRÓXIMO ATO ELEITORAL PARA O PARLAMENTO EUROPEU  |          |
| - APOIO ÀS CONTRA-ORDENAÇÕES: ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS, ELABORAÇÃO DAS NOTIFICAÇÕES PARA DEFESA E DECISÃO; ACOMPANHAMENTO DAS SITUAÇÕES COM PRAZO PARA REGULARIZAR |          |
| - ORGANIZAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E CONTROLO DE PRAZOS DOS PROCESSOS DE EMBARGO E DE REGULARIZAÇÃO DE OBRAS EM SITUAÇÃO IRREGULAR                                       |          |
| - GESTÃO DO PROCEDIMENTO DAS RECLAMAÇÕES  |          |
| - CARTAS E OFÍCIOS PARA O CORREIO (simples) C/ envio de prospetos   | - 1365   |
| - CARTAS PARA O CORREIO (azul)  | - 4      |
| - CARTAS PARA O CORREIO (registadas ou com AR)  | - 710    |
| - CERTIDÕES DE AFIXAÇÃO   | - 9      |
| - ELABORAÇÃO DA ORDEM DO DIA DAS REUNIÕES   | - 5      |
| - ELABORAÇÃO DE ACTAS E MINUTAS DAS REUNIÕES  | - 4      |
| - ORGANIZAÇÃO DE PROCESSOS DE EXPROPRIAÇÕES   | - 2      |
| - ESCRITURAS PÚBLICAS (preparação para o acto notarial)   | - 2      |
| - CONTRATOS ADMINISTRATIVOS   | - 14     |
| - CONTRATOS ARRENDAMENTO  | - -      |
| - ACORDOS, CONTRATOS DIVERSOS E PROTOCOLOS  | - 57     |
| - ORGANIZAÇÃO DE PROCESSOS PARA O TRIBUNAL DE CONTAS  | - 1      |
| - ELABORAÇÃO DE OFÍCIOS, RELATÓRIOS E PROPOSTAS   | - vários |
| - FOTOCÓPIAS +/-  | - 31.573 |
| - REGISTOS DE INUMAÇÃO DE CADÁVERES   | - 4      |
| - CONCESSÃO DE TERRENOS P/SEPULTURAS PERPÉTUAS/JAZIGOS  | - -      |
| - GUIAS DE RECEITA EMITIDAS   | - 14     |
| - PEDIDOS DE CERTIDÕES ÀS FINANÇAS  | - vários |
| - CERTIDÕES E FOTOCÓPIAS SIMPLES E AUTENTICADAS PASSADAS A PARTICULARES   | - 28     |
| - CERTIDÕES DE CONSTITUIÇÃO DE COMPROPIEDADE  | - 16     |
| - CERTIDÕES OFICIAIS  |          |
| - ARQUIVO DIÁRIO DE DOCUMENTOS E "DOSSIERS"   |          |
| - PROCESSO BUROCRÁTICO DE VISTORIA A IMÓVEIS DEGRADADOS   |          |
| - DISTRIBUIÇÃO E RECOLHA DIÁRIA DE TODO O EXPEDIENTE  |          |

A Chefe de Secção,

(*Maria das Dores Costa Ferreira*)



## SERVIÇO DE CONTABILIDADE E PATRIMÓNIO

Relações de tarefas realizadas no período de 07/02/2014 a 10/04/2014

| DESIGNAÇÃO   | NÚMERO |
|--|--------|
| - Realização de todos os registos da Contabilidade Orçamental, Patrimonial e de Custos no período de 07/02/2014 a 10/04/2014     | -      |
| - Elaboração dos formulários da informação financeira mensal, trimestral e anual, destinados à DGAL e outros organismos públicos | -      |
| - Elaboração de Alterações Orçamentais e ao PPI  | 2      |
| - Elaboração de Revisões Orçamentais e ao PPI  | 1      |
| - Elaboração do Processo de Prestação de Contas 2013   | -      |
| - Emissão de Ordens de Pagamento   | 755    |
| - Instrução da componente financeira de processos de visto prévio do Tribunal de Contas  | 1      |
| - Emissão e Cabimento de Requisições   | 589    |
| - Emissão de Ordens de Pagamento de Operações de Tesouraria  | 82     |
| - Fechos do Dia Contabilístico   | 44     |
| - Elaboração de Cópias de Segurança  | 44     |
| - Elaboração da Declaração de IVA  | 2      |
| - Elaboração da Declaração de IRS  | 2      |
| - Elaboração de Declaração do Imposto de Selo  | 2      |
| - Notificações de Pagamento Efectuados   | 358    |

Arcos de Valdevez, 10 de abril de 2014

O Responsável

  
(Dr. Osvaldo Olavo Alves)



## DIVISÃO DO DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL

### SERVIÇO DE EDUCAÇÃO

(Atividades Desenvolvidas entre Fevereiro e Março de 2014)

| Área de Actividade                                       | Actividades   |
|--|---|
| Transportes Escolares                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Cobrados 90 passes escolares aos alunos do Ensino Secundário:</li><li>- Apresentadas contas mensais à Escola Profissional, Agrupamento de Escolas de Valdevez e Câmara de Ponte da Barca relativas aos alunos comparticipados pelas mesmas</li><li>- Geridos pedidos de transporte não previsto no Plano de Transportes</li><li>- Conferidas faturas relativas aos serviços prestados</li><li>- Geridas denúncias relativas ao serviço de transporte efetuado pelas empresas de transporte</li><li>- Coordenados os transportes de 21 alunos portadores de deficiência</li><li>- Iniciada a elaboração do Plano de Transportes para 2014/2015</li></ul> |
| Refeições Escolares                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Atualizados mensalmente os mapas de alunos que efetuam refeição escolar</li><li>- Cobrados, mensalmente, aos pais e encarregados de educação os valores relativos às refeições escolares</li><li>- Atualizada a base de dados de gestão educativa municipal – refeições escolares</li><li>- Propostas as verbas a transferir para as escolas e outras entidades para pagamento das refeições</li><li>- Conferidas as facturas relativas ao serviço de refeições</li></ul>   |
| Jardins-de-infância<br>(componente de apoio à família)   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planeada e coordenada a componente de apoio à família</li><li>- Cobrados, mensalmente, aos pais e encarregados de educação os valores relativos à componente de apoio à família</li><li>- Analisados pedidos de revisão de escalão de comparticipação das famílias na componente de apoio à família</li><li>- Efectuadas requisições e conferidas faturas relativas aos pedidos de equipamento e lanches</li></ul>  |
| Manutenção dos estabelecimentos e equipamentos escolares | <ul style="list-style-type: none"><li>- Geridos 13 pedidos de manutenção formulados pelas escolas, dos quais:</li><li>- 2 relacionados com problemas eléctricos</li><li>- 10 relacionados com serviços de pichelaria/obras de beneficiação de espaços escolares</li><li>- 1 relacionado com problemas no equipamento informático</li></ul>  |
| Bolsas de Estudo   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Estudo/caraterização das 40 candidaturas apresentadas para o ano letivo 2013/2014</li></ul>   |
| Diversos   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Assegurada a participação no Conselhos Gerais do Agrupamento de Escolas de Valdevez</li><li>- Cumprido o estabelecido no Sistema de Gestão da Qualidade</li><li>- Participação em reunião de trabalho realizada pela CIM sobre empreendedorismo e educação</li></ul>  |

Data: 16/04/2014 Elaborado por: Isabel Afonso

## DIVISÃO DO DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL

### SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL

(Actividades Desenvolvidas entre Fevereiro e Março de 2014)

| Area de Actividade   | Actividades Desenvolvidas   |
|--|---|
| <b>Ação Social</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efetuados 52 atendimentos</li> <li>- Instaurados 17 novos processos familiares</li> <li>- Efetuadas 14 visitas domiciliárias para avaliação diagnóstica dos pedidos efetuados</li> </ul>   |
| <b>Habitação Social</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recebidos 4 novos pedidos de habitação social</li> <li>- Efetuadas 6 visitas de verificação, às Unidades Habitacionais</li> <li>- Geridas as anomalias relativas a problemas existentes nas habitações sociais</li> <li>- Propostos 13 acordos para pagamento de dividas de rendas de habitação social, em prestações mensais</li> </ul>   |
| <b>Recuperação Habitacional</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoiadas 2 famílias na melhoria das suas condições de habitabilidade</li> <li>- Recebidos 4 novos pedidos de apoio para recuperação habitacional</li> <li>- Atualização da informação relativa aos 25 pedidos de recuperação habitacional que se encontram pendentes</li> </ul>  |
| <b>Rede Social (<i>Decreto Lei n.º 115/2006 de 14 de Junho</i>)</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participação no encontro de trabalho, com os representantes do Conselho da Europa para troca de experiencias na área social</li> <li>- Organização e participação no fórum concelhio para discussão do Plano de Desenvolvimento Social Supraconcelhio</li> <li>- Participação no fórum distrital para discussão do Plano de Desenvolvimento Social Supraconcelhio</li> <li>- Participação no fórum de discussão sobre ideias de negócio no âmbito do empreendedorismo social, realizado com os representantes das redes sociais do Vale do Lima</li> <li>- Concluído levantamento das pessoas portadoras de deficiência residentes no concelho</li> <li>- Participação nas reuniões de Núcleo Local de Inserção</li> <li>- Participação nas atividades do projeto "Problemas Ligados ao Álcool"</li> </ul> |
| <b>Comissão de Protecção de Crianças e Jovens em Perigo (<i>Lei 147/99 de 1 de Setembro</i>)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instaurados 8 novos processos de promoção e protecção e reabertos dois</li> <li>- Acompanhadas 59 crianças</li> <li>- Celebrados 11 acordos de promoção e protecção</li> <li>- Realizadas 8 reuniões da Comissão Restrita</li> <li>- Atualizada aplicação informática para a gestão dos processos de promoção e protecção e gestão da CPCJ</li> </ul>  |
| <b>Diversos</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegurada a participação em diversas reuniões de trabalho</li> <li>- Cumprido o estabelecido no Sistema de Gestão da Qualidade</li> </ul>   |

**Para :** DAF**Data:** 16/04/2014**Assunto:** Relação de atividades entre 11/02/2014 e 15/04/2014


---

**Informação**


---

Entrada de pedidos:

|   |    |
|---|----|
| Licenciamento de edificações/alterações | 13 |
| Licenciamento de com/serv/tur           | 2  |
| Comunicação Prévia                      | 1  |
| Autorização de utilização               | 14 |
| Destaque de parcela de terreno          | 1  |
| Ocupação de Via Pública                 | 2  |
| Obras isentas de licença                | 6  |
| Propriedade horizontal                  | 0  |
| Informação Prévia                       | 0  |
| Alojamento Local                        | 0  |
| Req. de junção de elementos             | 89 |

Emissão de alvarás e certidões:

|  |    |
|--|----|
| Alvarás para construção/reconstrução   | 28 |
| Alvarás de alteração/aditamento        | 7  |
| Declaração admissão comunicação prévia | 1  |
| Alvará de utilização                   | 27 |
| Certidão de destaque                   | 1  |
| Certidões diversas                     | 11 |
| Auto de Vistoria                       | 2  |
| Ocupação de via pública                | 2  |
| Certidão Propriedade horizontal        | 0  |

Ofícios elaborados: 309

A Coordenadora Técnica do SAOUOL,

(Maria da Glória Tinoco Dantas Costa Martins)



## Divisão de Obras Municipais e Conservação do Património

### Relatório de Atividades

FEVEREIRO/MARÇO 2014

| <b>OBRAS MUNICIPAIS</b>  |                     |
|--|---------------------|
| <b>Designação da empreitada</b>  | <b>Situação</b>     |
| REQUALIFICAÇÃO DO DESTACAMENTO DA GNR DE ARCOS DE VALDEVEZ   | 12%                 |
| ROTUNDA NA RUA DR. JOAQUIM CARLOS CUNHA CERQUEIRA  | 92%                 |
| CAMINHO DE ACESSO A COTO MOÏNHO (GONDORIZ) E CAMINHO DE BARBEITOS (ÁLVORA)-RAMAIS B, C, D e  | 45%                 |
| REQUALIFICAÇÃO DO CAMPO DE RUGBY - CONSTRUÇÃO DE BANCADAS  | 0%                  |
| REPARAÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE ESPAÇOS DESPORTIVOS E DE LAZER - COMPLEXO DESPORTIVO DE GUILHADEZES  | 0%                  |
| LOJA INTERATIVA DE TURISMO DE ARCOS DE VALDEVEZ  | 0%                  |
| REPAVIMENTAÇÃO DO CAMINHO DE LIGAÇÃO ENTRE A AV. DR. OSVALDO GOMES E O LUGAR DA RÔTA - CAMINHO DA ARREMESSA  | 13%                 |
| BLOCO XLVI - CAMINHO DO REAL (LIGAÇÃO ENTRE SOUTO E SANTAR)  | 100%                |
| BLOCO XLVI - CAMINHO DA GUIA (JOLDA S. PAIO)   | 24%                 |
| TRABALHOS NA PARCELA 18 DA AV. OSVALDO ALVES (EX E.N.101)  | 89%                 |
| REVITALIZAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE ESPAÇOS URBANOS - PAVIMENTAÇÃO DE PASSEIOS E ARRUAMENTOS  | 0%                  |
| BLOCO XLVI - CAMINHO DOS LARGO DE PORTAIS - SOUTO  | 0%                  |
| REABILITAÇÃO DE PAVIMENTOS NAS ESTRADAS MUNICIPAIS 202-2, 518,530 E 530-2  | 0%                  |
| REABILITAÇÃO DE PAVIMENTOS NOS CAMINHOS 1306,1613 E 1323-2   | 0%                  |
| PARQUE URBANO DO PAÇO DE GIELA - REABILITAÇÃO DO CONJUNTO HISTÓRICO EDIFICADO  | Em fase de contrato |
| REABILITAÇÃO, CONSTRUÇÃO E BENEFICIAÇÃO DE VIAS MUNICIPAIS - CORREÇÃO DE TRAÇADOS E PAVIMENTAÇÕES EM CAMINHOS DE VÁRIAS FREGUESIAS S. JORGE, GRADE, OLIVEIRA, PROZELO E ÁLVORA | Em fase de contrato |
| CONSTRUÇÃO DE MUROS DE SUPORTE E REABILITAÇÃO DE PAVIMENTOS (GUILHADESES)  | Em Fase de Concurso |
| REQUALIFICAÇÃO DO CAMPO DE RUGBY - CONSTRUÇÃO DE BALNEÁRIOS  | Em Fase de Concurso |

| <b>MANUTENÇÃO DE MAQUINAS E VIATURAS</b>   |                           |
|--|---------------------------|
| <b>tipo de intervenção</b>   | <b>Interv. realizadas</b> |
| REPARAÇÕES MECÂNICAS (int. mecânicas internas - 31) (int. mecânicas externas - 19) | 50                        |
| MUDANÇAS DE OLEO   | 1                         |
| LUBRIFICAÇÕES  | 8                         |
| INSPEÇÕES PERIÓDICAS   | 5                         |

| <b>CONSERVAÇÃO DA REDE VIARIA</b>      |                           |
|--|---------------------------|
| <b>tipo de intervenção</b>             | <b>Interv. realizadas</b> |
| LIMPEZA DE BERMAS, VALETAS E AQUEDUTOS | 98 Km                     |
| REPOSIÇÃO DE PAVIMENTOS EM VALAS       | 0                         |
| REMENDAGEM DE VIAS MUNCIPAIS           | 51                        |
| REPARAÇÕES DE MUROS, VALETAS E OUTROS: |                           |

| <b>CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS</b>               |                           |
|--|---------------------------|
| <b>tipo de intervenção</b>                       | <b>Interv. realizadas</b> |
| Equipamentos Administrativos e de Logística      | 2                         |
| Equipamentos Culturais/Lazer                     | 2                         |
| Equipamentos Desportivos                         | 7                         |
| Equipamentos Escolares                           | 17                        |
| Equipamentos de Recreio Infantil                 | 3                         |
| Parque Habitacional                              | 2                         |
| Parques de Feiras, Mercado e Sanitários Públicos | 9                         |
| Espaços Urbanos                                  | 25                        |
| Sinalização                                      | 21                        |
| Apoio logístico a eventos                        | 3                         |
| Outras intervenções não especificadas            | 1                         |